

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядженням голови  
Кіровоградської обласної ради

«14 листопада 2019 року

№ 322-чр



Чорноіваненко О.А.

**СТАТУТ**  
**ОБЛАСНОГО КОМУНАЛЬНОГО**  
**НАВЧАЛЬНО-КУРСОВОГО КОМБІНАТУ**  
**«АГРАРНИК»**

(нова редакція)

Ідентифікаційний код: 05409337

м. Кропивницький – 2019 р.

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут прийнято зі змінами та доповненнями у новій редакції замість Статуту, затвердженого розпорядженням голови Кіровоградської обласної ради від 22 червня 2017 року № 175-гр.

1.2. Повне найменування українською мовою: ОБЛАСНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-КУРСОВИЙ КОМБІНАТ «АГРАРНИК».

Скорочене найменування українською мовою: ОКНKK «Аграрник».

1.3. Місцезнаходження: Україна, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Юрія Коваленка, 1.

1.4. ОБЛАСНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-КУРСОВИЙ КОМБІНАТ «АГРАРНИК» створений згідно з наказом Кіровоградського обласного об'єднання «Сільгосптехніка» № 294 від 06 грудня 1973 року та є правонаступником прав і обов'язків Кіровоградського обласного державно-комунального навчально-курсового комбінату професійного навчання робітників та Автомобільної бази Кіровоградської обласної ради, діяльність якої припинено в результаті приєднання до ОБЛАСНОГО КОМУНАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНО-КУРСОВОГО КОМБІНАТУ «АГРАРНИК» відповідно до рішення Кіровоградської обласної ради від 10 листопада 2017 року № 391 «Про припинення Автомобільної бази Кіровоградської обласної ради шляхом її приєднання до обласного комунального навчально-курсового комбінату «Аграрник».

Засновник (учасник) - Кіровоградська обласна рада.

1.5. ОБЛАСНИЙ КОМУНАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-КУРСОВИЙ КОМБІНАТ «АГРАРНИК» (далі – Комбінат) є комунальним професійно-технічним навчальним закладом першого рівня професійно-технічної освіти, здійснює професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації працюючих робітників і незайнятого населення та здійснює внутрішні перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення; внутрішні перевезення пасажирів автобусами.

Комбінат свою роботу проводить у тісній взаємодії з обласними, районними, сільськими (селищними) державними органами.

1.6. Комбінат перебуває у спільній власності територіальних громад сіл, селищ і міст області (далі – спільній власності) під управлінням Кіровоградської обласної ради.

1.7. Реалізацію галузевої політики у діяльності Комбінату забезпечує відповідний структурний підрозділ Кіровоградської обласної державної адміністрації, визначений рішенням сесії Кіровоградської обласної ради.

1.8. Комбінат у своїй діяльності керується Конституцією України, Указами Президента України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету



Міністрів України від 5 серпня 1998 р. № 1240, Положенням про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 1999 р. № 956, Порядком надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 червня 1999 р. № 992, Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419, Положенням «Про гуртожитки», затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.04.2015 року № 84, Положенням про гуртожиток для проживання слухачів, викладачів та інших осіб, затвердженого директором ОК НКК «Аграрник», іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

1.9. Зміни та доповнення до Статуту вносяться Кіровоградською обласною радою або уповноваженим нею органом шляхом нової редакції Статуту.

1.10. Комбінат є госпрозрахунковою організацією.

1.11. Комбінат самостійно розпоряджається прибутками від госпрозрахункової діяльності та майном, придбаним за рахунок цих прибутків.

1.12. Комбінат користується податковими, митними та іншими пільгами згідно з законодавством України.

## **II. ЦИВІЛЬНА ПРАВОЗДАТНІСТЬ**

2.1. Цивільні права та обов'язки Комбінату виникають з моменту його створення і припиняються з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про припинення його діяльності.

Комбінат є юридичною особою, права і обов'язки якої набуваються з дня її державної реєстрації.

2.2. Комбінат здійснює свою діяльність на основі і відповідно до законодавства України та цього Статуту, за умови наявності матеріально-технічної, навчально-методичної бази, педагогічних кадрів і після отримання ліцензій, які видаються в установленому порядку, на провадження діяльності, пов'язаної з наданням послуг до здобуття професійно-технічної освіти; та послуг з внутрішніх перевезень пасажирів легковими автомобілями на замовлення, внутрішніх перевезень пасажирів автобусами.

2.3. Комбінат може створювати філії (навчальні пункти), відділення, навчально-виробничі, навчально-комерційні та інші підрозділи, разом з іншими навчальними закладами, підприємствами, установами, організаціями – навчально-виробничі комплекси, входити до асоціацій та інших об'єднань юридичних осіб, якщо це не суперечить нормативно-правовим актам України.

2.4.3 метою сприяння розвитку навчально-матеріальної та соціально-побутової бази, забезпечення професійно-практичної підготовки, вирішення соціальних та інших питань працівників, слухачів, Комбінат має право укладати договори (угоди), у тому числі із підприємствами, установами, організаціями та іншими суб'єктами господарювання в установленому Кіровоградською обласною радою порядку, бути позивачем і відповідачем у судових органах.

2.5. Комбінат є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки (у тому числі валютний) в установах банків та Державній казначейській службі України, печатку із своїм найменуванням, штампи та інші реквізити. Комбінат може мати товарний знак, що реєструється відповідно до законодавства України.

2.6. У Комбінаті забезпечується ведення діловодства в установленому порядку, здійснення звітності за результатами своєї діяльності, подання статистичної та інших, передбачених чинним законодавством України відомостей у встановлені терміни.

Директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за достовірність бухгалтерської та статистичної звітності.

2.7. Комбінат несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна, згідно з законодавством України.

Комбінат несе відповідальність перед державою, суспільством за виконання функцій і завдань, що покладені на нього, за життя і здоров'я слухачів, працівників навчального закладу під час навчально-виробничого процесу, за порушення їх прав та інше, що передбачено законодавством України.

2.8. Комбінат не несе відповідальності за зобов'язаннями обласної ради.

2.9. Комбінат здійснює освітню діяльність у сфері професійно-технічної освіти, пов'язану з підготовкою кваліфікованих робітників та наданням інших освітніх послуг, та внутрішні перевезення пасажирів легковими автомобілями та автобусами на замовлення на підставі отриманих ліцензій.

2.10. Обласна рада не несе відповідальності за зобов'язаннями Комбінату.

2.11. Підстави й умови матеріальної та дисциплінарної відповідальності працівників Комбінату визначаються згідно з діючими правовими нормами трудового законодавства України.

### **ІІІ. ГОЛОВНЕ ЗАВДАННЯ, ОСНОВНІ ПОВНОВАЖЕННЯ І НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Комбінат належить до професійно-технічних навчальних закладів, який здійснює навчання (підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації) робітничих кадрів за державним та/або регіональним замовленням, договорами з юридичними та фізичними особами в межах ліцензійних обсягів; здійснює діяльність із забезпечення автомобільним транспортом службової діяльності обласної ради, обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів, а



також може здійснювати іншу діяльність, не заборонену чинним законодавством України.

Рівень підготовки кваліфікованих робітничих кадрів повинен відповідати професійним і освітнім державним стандартам.

3.2. Головним завданням Комбінату є забезпечення прав громадян України на професійне навчання відповідно до їх покликань, інтересів і здібностей з метою задоволення потреб економіки країни у кваліфікованих і конкурентоспроможних на ринку праці робітниках, сприяння у реалізації державної політики у сфері зайнятості населення та задоволення потреб аграрного сектору економіки у висококваліфікованих фахівцях.

3.3. Основними повноваженнями і напрямками діяльності Комбінату є:

- здійснення професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації працюючих робітників та незайнятого населення;
- підвищення кваліфікації робітників відповідно до вимог наукового, культурного, технологічного прогресу і ринкової економіки;
- навчання робітників іншим (суміжним) професіям;
- забезпечення заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності слухачів, працівників;
- навчання різних категорій працівників на курсах цільового призначення з питань охорони праці, безпечної експлуатації обладнання, нової техніки, прогресивних технологій, нових методів господарювання в умовах ринкової економіки;
- методична допомога підприємствам та організаціям у здійсненні професійно-орієнтаційної роботи та організації навчання робітничих кадрів безпосередньо на виробництві, а також надання платних послуг згідно з вимогами законодавства України;
- забезпечення безпечних умов навчання і праці слухачів, педагогічних та інших працівників Комбінату;
- організація навчально-виховного процесу, вибір форм та методів навчання;
- навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична, фінансово-господарська та виробничо-комерційна діяльність;
- розробка робочих навчальних планів з професій і робочих навчальних програм з навчальних предметів на основі типових навчальних планів і типових навчальних програм, визначення регіонального компоненту змісту професійно-технічної освіти, які затверджуються в установленому порядку;
- розробка правил прийому слухачів на основі типових правил прийому;
- формування планів прийому слухачів з урахуванням державного та/або регіонального замовлення, потреб ринку праці та потреб громадян у професійно-технічній освіті і замовлень підприємств, установ та організацій;
- атестація педагогічних працівників;
- організація підвищення кваліфікації та стажування педагогічних

працівників на підприємствах, в установах, організаціях;

- матеріально-технічне забезпечення навчально-виробничого процесу;
- забезпечення якості професійного навчання та виховання слухачів;
- видача документів про освіту встановленого зразка;
- здійснення будівництва, реконструкції, а також капітального ремонту основних фондів, забезпечення своєчасного освоєння нових навчально-виробничих потужностей;
- транспортне обслуговування службовим автотранспортом посадових осіб обласної ради, обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів;
- надання транспортних послуг підприємствам, установам і організаціям усіх форм власності та населенню на комерційній основі;
- здійснення передрейсового контролю технічного стану транспортного засобу та медичного контролю стану здоров'я водія перед виїздом на лінію;
- виконання ремонтних робіт: рихтувальні, зварювальні, малярні, вулканізаційні, токарні роботи; зарядка акумуляторів, капітальний ремонт агрегатів і двигунів, шиповка автопокришок;
- обладнання автотранспорту газовим обладнанням, встановлення охоронних систем, тонування автотранспорту, автотюнінг;
- надання в оренду автомобілів і легкових транспортних засобів;
- проектування, будівництво і експлуатація гаражів, автостоянок, паркінгів, місць платного паркування, заправочно-сервісних комплексів для автотранспорту, цілодобових паркувальних майданчиків для транзитного вантажного автотранспорту;
- розробка, виробництво, придбання, реалізація, експлуатація, ремонт і обслуговування технічних засобів, сигналізаційних і охоронних пристроїв та систем на місцях зберігання, паркування автотранспорту;
- надання автосервісних і охоронних послуг на місцях зберігання, паркування автотранспорту;
- надання суб'єктам господарської діяльності послуг, в т.ч. виробничих, транспортних, автосервісних, складських, посередницьких, консультаційних, охоронних, рекламних як на території України, так і за її межами;
- виробництво та реалізація запасних частин до транспортних засобів;
- залучення інвестицій у будівництво об'єктів зберігання, паркування автотранспорту, а також у будівництво інших об'єктів виробничої та соціальної сфери;
- діяльність інших засобів тимчасового розміщення;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- надання інших видів послуг, пов'язаних з експлуатацією, ремонтом та реалізацією автомобільного транспорту та агрегатів.

3.4. Комбінат надає платні освітні та інші послуги, визначені відповідно до



Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796, та пов'язані з його основною статутною діяльністю, у тому числі за видами економічної діяльності згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності», а саме:

01.11. Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур.

45.20. Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів тощо.

49.39. Інший пасажирський наземний транспорт, н.в.і.у.

55.90. Діяльність інших засобів тимчасового розміщення.

77.11. Надання в оренду автомобілів і легкових транспортних засобів.

68.20. Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

52.29. Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту

3.5. Комбінат має право орендувати та мати земельні ділянки у постійному користуванні для дослідних і навчальних цілей, пропаганди передового досвіду ведення сільського господарства, а також для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та підсобного господарства.

#### **IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ КОМБІНАТУ**

##### **4.1. Права Комбінату:**

- самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації;

- формує плани навчання з урахуванням виконання державного та/або регіонального замовлення, замовлень юридичних і фізичних осіб;

- розробляє робочі навчальні плани і програми з урахуванням змін у відповідній галузі виробництва або сфері послуг, узгоджує їх із замовниками робітничих кадрів та затверджує в установленому порядку;

- визначає форми і методи навчання;

- реалізує свою продукцію, послуги за цінами, що формуються відповідно до ринкової кон'юнктури, а у випадках, передбачених законодавством України - за фіксованими державними цінами;

- має право, за погодженням з Кіровоградською обласною радою та структурним підрозділом Кіровоградської обласної державної адміністрації, визначеним рішенням сесії Кіровоградської обласної ради, створювати філіали, відділення та інші відокремлені підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків та затверджує Положення про них;

- користується банківськими та державними кредитами, позичками, згідно з законодавством України.

#### 4.2. Обов'язки Комбінату:

- забезпечує підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації робітничих кадрів на рівні державних професійних та освітніх стандартів відповідно до державного та/або регіонального замовлення та укладених контрактів;

- здійснює бухгалтерський, оперативний облік та ведення статистичної звітності, забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з законодавством України;

- здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових навчально-виробничих потужностей;

- здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення, в тому числі шляхом придбання необхідних матеріальних ресурсів у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;

- створює належні умови для слухачів, педагогічних та інших працівників, забезпечує додержання законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, санітарних та протипожежних норм;

- здійснює заходи з організації виплат заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи закладу, забезпечує економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Комбінату;

- виконує норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища.

4.3. Директор Комбінату та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського та оперативного обліку, статистичної звітності.

4.4. Комбінат несе відповідальність за дотримання вимог Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту» та інших нормативно-правових актів, професійних та освітніх державних стандартів конкретних професій, договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої діяльності та громадянами, у тому числі за міжнародними угодами, соціального захисту учасників навчально-виховного процесу та виробничих підрозділів.

## V. ЗАГАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ

5.1. Комбінат знаходиться у сфері управління Кіровоградської обласної ради, галузеве управління - структурного підрозділу Кіровоградської обласної державної адміністрації, визначеного рішенням сесії Кіровоградської обласної ради та місцевого органу управління освітою в межах повноважень, визначених законодавством України.



Управління поточною діяльністю Комбінату здійснює директор Комбінату відповідно до законодавства України, нормативних актів Засновника та в межах повноважень, визначених цим Статутом.

5.2. Директор Комбінату призначається на посаду в порядку, встановленому рішенням Кіровоградської обласної ради згідно з вимогами Кодексу Законів про працю України.

5.3. З директором Комбінату укладається контракт, в якому визначаються строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення та інші умови.

Контракт з директором може бути розірваний на підставах, установлених законодавством України, а також передбачених у контракті. При розірванні контракту на підставах, встановлених у контракті, звільнення провадиться згідно з пунктом 8 статті 36 Кодексу Законів про працю України, про що робиться відповідний запис у трудовій книжці директора. Спори між сторонами контракту розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

5.4. Директор Комбінату підзвітний Кіровоградській обласній раді та організовує виконання її рішень.

5.6. Директор Комбінату організовує ефективне використання комунального майна, що знаходиться в оперативному управлінні обласної ради.

5.7. Директор Комбінату:

- організовує навчально-виробничий та виробничий процес із забезпечення автомобільним транспортом службової діяльності обласної ради, обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів;

- діє від імені Комбінату, представляє його у відносинах з підприємствами, установами та організаціями без доручення;

- самостійно вирішує питання діяльності Комбінату відповідно до законодавства України, нормативних актів обласної ради та цього Статуту;

- згідно з законодавством України, нормативними актами Кіровоградської обласної ради укладає угоди і контракти, видає довіреності, перерозподіляє у встановленому порядку кошти за окремими статтями витрат;

- приймає на посади та звільняє з посад працівників Комбінату, у тому числі заступників директора, розподіляє між ними обов'язки відповідно до посадових інструкцій;

- формує педагогічний та трудовий колективи;

- створює необхідні умови для методичної та творчої роботи педагогічних працівників, навчання слухачів;

- видає в межах своєї компетенції накази і розпорядження, заохочує працівників, слухачів та застосовує передбачені законодавством стягнення;

- затверджує в межах наявного фонду заробітної плати штатний розпис та чисельність працівників Комбінату, що в установленому порядку погоджується із Кіровоградською обласною радою;

- дозволяє, у випадку доцільності, суміщення посад працівників Комбінату

у порядку, визначеному законодавством України.

- установлює премії, доплати, надбавки до посадових окладів і ставок заробітної плати та інше матеріальне заохочення працівникам Комбінату за конкретні результати праці на умовах передбачених законодавством України та колективним договором;

- забезпечує безпечні і нешкідливі умови навчання і праці;

- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів, ефективне використання та охорону майна, яке закріплене за Комбінатом;

Кіровоградська обласна рада може делегувати директору Комбінату інші повноваження, що визначаються контрактом.

5.8. Загальне керівництво філіями, відокремленими навчальними пунктами, навчально-виробничими господарствами, відділеннями, навчально-комерційними та іншими підрозділами Комбінату (далі - відокремленими структурними підрозділами) здійснюється директором Комбінату.

5.9. Для керівництва відокремленими структурними підрозділами можуть призначатися інші працівники Комбінату, про що видається наказ директора Комбінату із зазначенням повноважень, які делегуються таким працівникам. Права та обов'язки керівників відокремлених структурних підрозділів Комбінату визначаються Положеннями про відокремлені структурні підрозділи, яке розробляється на основі Типового положення та затверджується у встановленому порядку.

Оплата праці керівників відокремлених структурних підрозділів проводиться відповідно до законодавства України, а також виходячи з фінансового стану Комбінату, повноти виконання ними покладених на них обов'язків та результативності діяльності відокремленого структурного підрозділу.

5.10. Умови оплати праці та матеріального забезпечення директора передбачаються контрактом, укладеним з Кіровоградською обласною радою.

5.11. Звільнення директора Комбінату здійснюється в порядку, встановленому Кіровоградською обласною радою відповідно до законодавства України з урахуванням вимог Кодексу Законів про працю України та укладеного контракту.

На період до призначення директора Комбінату в установленому Кіровоградською обласною радою порядку або на час його відсутності чи неможливості виконання ним своїх обов'язків, виконання обов'язків директора покладається на заступника директора з правом першого підпису фінансово-банківських документів і договорів.

5.12. Директор Комбінату самостійно вирішує питання діяльності Комбінату за винятком тих, що віднесені цим Статутом до компетенції інших органів управління та відповідно до контракту, укладеного з обласною радою.

5.13. Структурний підрозділ Кіровоградської державної обласної



адміністрації, що забезпечує реалізацію галузевої політики у діяльності Комбінату, не має права втручатися в оперативну та господарську діяльність Комбінату, крім діяльності, що передбачена нормативними актами обласної ради та цим Статутом.

## VI. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

6.1. Майно Комбінату становлять основні фонди (включаючи будинки, споруди, транспортні засоби, обладнання та інше) та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Комбінату.

6.2. Майно Комбінату є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ і міст області і закріплюється за Комбінатом на праві господарського відання.

6.3. Здійснюючи право господарського відання, Комбінат володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Кіровоградської обласної ради у встановленому порядку.

6.4. Кошти Комбінату зберігаються на рахунках в установах банків, реєстраційних рахунках в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Кіровоградській області і використовуються за призначенням згідно із законодавством та цим Статутом.

6.5. Фінансово-господарська діяльність Комбінату здійснюється на основі власного бюджету.

Джерелами формування бюджету є:

- кошти, що надходять від галузевих міністерств і відомств, підприємств, організацій;
- кошти, що надходять з обласного бюджету, у тому числі при виконанні регіонального замовлення;
- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, цехів та надання інших послуг населенню;
- доходи від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання в встановленому законодавством України порядку за погодженням з Кіровоградською обласною радою;
- кредити і позики банків;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян в порядку, встановленому законодавством України;
- кошти, отримані Комбінатом за надання платних послуг, визначених Переліком платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796;

- майно, придбане в інших фізичних та юридичних осіб у встановленому законодавством України порядку;
- доходи від цінних паперів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджету;
- інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством України.

6.6. Відчуження, в тому числі приватизація, передача в оренду чи під заставу майна, що належить до спільної власності та знаходиться в господарському віданні Комбінату, здійснюється виключно в порядку, встановленому обласною радою.

Одержані в результаті відчуження зазначеного майна кошти зараховуються:

- за нерухоме майно та об'єкти незавершеного будівництва – до обласного бюджету;
- за індивідуально-визначене майно – на рахунок Комбінату і спрямовуються на інвестиції Комбінату.

6.7. Комбінат має право безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним чи фізичним особам лише за згодою Кіровоградської обласної ради в установленому нею порядку, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.8. Списання з балансу основних фондів Комбінату проводиться в порядку, встановленому обласною радою.

6.9. Комбінат здійснює володіння, користування землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та законодавства України. Земельні ділянки надаються Комбінату у порядку, встановленому законодавством України. Розпорядження земельними ділянками, у тому числі вилучення (викуп), відмова від права користування земельними ділянками, проводиться за узгодженням з Кіровоградською обласною радою у встановленому нею порядку.

6.10. Збитки, заподіяні Комбінату внаслідок порушення його майнових прав фізичними, юридичними особами, державними органами, відшкодовуються Комбінату добровільно або згідно з законодавством України.

6.11. Управління майном Комбінату здійснюється відповідно до порядку, встановленого законодавством України та нормативними актами обласної ради.

6.12. Контроль за фінансовою діяльністю Комбінату здійснюють уповноважені на те державні органи.

6.13. Прибуток Комбінату використовується на покриття матеріальних витрат, понесених у ході виробничої діяльності, на сплату податків та інших платежів у бюджет, на створення фондів виробничого, соціального розвитку та оплати праці, інші цілі у порядку, визначеному законодавством України та нормативними актами обласної ради.

6.14. Контроль за використанням та збереженням комунального майна, що



закріплено на праві господарського відання, здійснює безпосередньо директор Комбінату та обласна рада.

## **VII. НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧИЙ ПРОЦЕС**

7.1. Порядок організації навчально-виробничого процесу у Комбінаті визначається відповідно до Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретних робітничих професій та інших законодавчих та нормативно-правових актів, у тому числі центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері освіти та місцевого органу управління освітою.

7.2. Комбінат здійснює прийом слухачів згідно з правилами прийому, розробленими Комбінатом на основі типових правил прийому, за професіями відповідно до Державного класифікатора професій ДК 003:2010 та отриманих ліцензій на право надання освітніх послуг.

7.3. Навчально-виробничий процес у Комбінаті ґрунтується на принципах гуманістичної, особистісно орієнтованої педагогіки, демократизму, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань, спільній діяльності педагогічних працівників, слухачів, колективів підприємств, установ та організацій. Здобуття професійно-технічної освіти здійснюється за денною, вечірньою (змінною), очно-заочною, дистанційною формами навчання, з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами, а також із залученням до навчального процесу замовників кадрів.

7.4. Комбінат забезпечує належну якість професійного навчання та відповідний рівень кваліфікації осіб, які пройшли повний курс навчання в обсязі вимог робочих навчальних планів та програми.

7.5. Навчальний-виробничий процес, який включає загально-технічну (загально-професійну), професійно-теоретичну і професійно-практичну підготовку, здійснюється за робочими навчальними планами і програмами, розробленими Комбінатом, відповідно до типових навчальних планів і програм, затверджених в установленому порядку, з врахуванням пропозицій підприємств, організацій та установ, для яких здійснюється професійне навчання робітників

7.6. Професійно-теоретичне навчання здійснюється в обладнаних для цього навчальних кабінетах, лабораторіях, аудиторіях; виробниче навчання - в учбово-виробничих майстернях, дільницях, на полігонах, а також на робочих місцях підприємств.

7.7. Професійно-теоретичне навчання здійснюється в навчальних групах чисельністю 12-30 чоловік, виробниче навчання - в групах 12-15 чол. Комбінат має право встановлювати кількість учнів у навчальних групах нижчу нормативної при умові оплати замовником вартості навчання повної навчальної групи.

7.8. Професійно-практична підготовка слухачів проводиться у навчально-виробничих майстернях та дільницях Комбінату, а також на робочих місцях суб'єктів господарювання (підприємств, господарств); під час професійно-практичної підготовки навчальна група кількістю 24 слухачі і більше ділиться на дві підгрупи.

Під час навчання слухачів практичному водінню заняття проводяться на полігонах, автодромах, трактородромах за маршрутами, затвердженими директором Комбінату.

Графік занять практичному водінню складається старшим майстром виробничого навчання та затверджується заступником директора Комбінату з навчально-виробничої роботи.

7.9. Професійно-практична підготовка включає:

- виробниче навчання слухачів у навчально-виробничих майстернях, на дільницях, полігонах Комбінату, де слухачі послідовно здобувають початкові навички виконання робіт;

- виробничу практику слухачів безпосередньо на підприємствах та організаціях, де у складі навчальних груп, під керівництвом майстрів виробничого навчання або індивідуально на робочих місцях під керівництвом не звільненого від основної роботи кваліфікованого інструктора з виробничого навчання слухачі послідовно закріплюють початкові навички та професійні вміння, навчаються експлуатувати сучасну техніку, механізми та інструменти, здобувають необхідні практичні навички самостійного якісного виконання робіт, які передбачені робочими навчальними програмами.

7.10. Форми організації професійно-практичної підготовки визначаються навчальним закладом залежно від особливостей професії за умови повного виконання робочих навчальних планів і програм.

7.11. Виробнича практика слухачів на робочих місцях підприємств і організацій організовується і проводиться відповідно до законодавства.

7.12. Навчальний час слухача визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання робочих навчальних планів і програм у сфері професійно-технічної освіти.

Обліковими одиницями навчального часу є:

- академічна година тривалістю 45 хвилин;
- урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин з 10 хвилинними перервами через кожні 2 академічні години;
- навчальний день теоретичного навчання, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин з перервами між уроками не менше 10 хвилин;
- навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин.

Навчальний (робочий) час слухачів в період проходження виробничої практики встановлюється в залежності від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно із законодавством України.



7.13. Кількість і послідовність уроків кожного робочого тижня визначається у розкладі занять, який затверджується директором Комбінату.

7.14. Планування і облік навчальної роботи ведеться у відповідності до Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419. Визначення навчальних досягнень слухачів Комбінату здійснюється за критеріями 12-бальної шкали оцінювання та заноситься до журналів обліку теоретичного і виробничого (практичного) навчання. Відвідування занять є обов'язковим.

7.15. Навчання в Комбінаті завершується державною кваліфікаційною атестацією. Державна кваліфікаційна атестація та присвоєння кваліфікації здійснюється відповідно до Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту, затвердженого спільним наказом Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства освіти України від 31 грудня 1998 року №201/469, та Положення про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 1999 року №956.

Державна кваліфікаційна атестація слухачів Комбінату здійснюється у формі державного кваліфікаційного іспиту.

До складання державної кваліфікаційної атестації допускаються слухачі, які опанували повний курс навчання та отримали знання та навички відповідно до вимог робочих навчальних планів та програм.

7.16. Випускникам Комбінату, які завершили навчання, успішно пройшли державну кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідної кваліфікації (розряду, класу, категорії) і видається свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації, зразок якого затверджуються Кабінетом Міністрів України.

7.17. Під час професійної підготовки слухачів з двох і більше робітничих технологічно суміжних професій та по завершенню окремих етапів навчання проводиться передбачена робочим навчальним планом проміжна (поетапна) атестація, за наслідками якої присвоюється відповідна кваліфікація (розряд, клас, категорія) окремо з кожної професії.

Особи, які не завершили повного курсу навчання в Комбінаті, але за результатами проміжної кваліфікаційної атестації їм присвоєна відповідна робітнича кваліфікація, мають право на достроковий випуск.

7.18. Випускникам, які навчалися з професій, пов'язаних з роботами на об'єктах з підвищеною небезпекою праці, що перебувають під наглядом спеціалістів уповноважених органів, разом із свідоцтвом про присвоєння або підвищення кваліфікаційного рівня з робітничих професій видається посвідчення про допуск до роботи на цих об'єктах.

7.19. Навчально-методичне забезпечення навчального процесу в Комбінаті

здійснює методична служба, яка включає методичну раду, методичні комісії та інші об'єднання педагогічних працівників.

7.20. Мова навчання у Комбінаті визначається відповідно до вимог Конституції України, законодавства України про мови.

7.21. Слухачам, які не закінчили повний курс навчання або не склали кваліфікаційного іспиту, видається довідка встановленого зразка.

Для розгляду питань, пов'язаних з навчальним процесом, у Комбінаті створюється педагогічна рада, що об'єднує педагогічних та інших працівників, які безпосередньо беруть участь у навчально-виховній роботі.

7.22. Професійно-практичне навчання робітників у Комбінаті здійснюється за рахунок підприємств, організацій, установ, що направили їх на навчання відповідно укладених договорів, або за власні кошти громадян.

Перепідготовка, підвищення кваліфікації вивільнюваних працівників підприємств, організацій, установ і незайнятого населення, а також їх матеріальне забезпечення у період навчання здійснюється за рахунок державного фонду сприяння зайнятості відповідно укладеного договору із місцевими службами зайнятості.

## VIII. СТАТУС СЛУХАЧІВ

8.1. Слухач Комбінату – це особа, зарахована до Комбінату для навчання за програмами професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації, з числа осіб, які за віком, статтю і станом здоров'я відповідають медичним вимогам і законодавству України про працю для робітників відповідних професій та галузі народного господарства.

8.2. Права і обов'язки слухачів Комбінату визначаються законодавством України та цим Статутом.

8.3. Слухачі мають право на:

- належні умови навчання за обраною професією;
- навчання професії за індивідуальною програмою;
- безоплатне користування навчально-виробничою, побутовою базами Комбінату;
- участь у дослідно-експериментальній діяльності, конференціях, виставках, конкурсах;
- особисту або через своїх представників участь у громадському самоврядуванні, в обговоренні і вирішенні питань удосконалення навчально-виробничого процесу тощо;
- участь в об'єднаннях громадян;
- безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність.



- захист персональних даних

8.4. Відволікання слухачів за рахунок навчального часу на роботи і здійснення заходів, не пов'язаних з процесом навчання, забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України.

8.5. Слухачі Комбінату зобов'язані:

- дотримуватись законодавства України, моральних, етичних норм;
- виконувати вимоги навчальних програм і системи контролю знань, умінь, навичок;
- систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний рівень;
- відвідувати заняття, у тому числі й за індивідуальним графіком;
- дотримуватись вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку;
- виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, які регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;
- дотримуватись правил охорони праці під час практичного навчання і виробничої практики;
- бережно ставитись до обладнання, засобів навчання та інвентарю, що використовуються в навчально-виробничому процесі.

8.6. Збитки, навмисно заподіяні слухачами Комбінату, підприємству, установі, організації, відшкодовуються ними особисто відповідно до законодавства України.

8.7. За невиконання обов'язків і систематичного порушення Статуту Комбінату, правил внутрішнього розпорядку, незадовільну успішність до слухача застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з Комбінату.

Порядок накладення дисциплінарного стягнення, відрахування з Комбінату визначається цим Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку.

8.8. Слухач може бути відрахований з Комбінату за:

- власним бажанням;
- незадовільну успішність, поведінку;
- невиконання вимог навчального плану та навчальних програм;
- вироком суду, що набрав чинності;
- грубі порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку;
- станом здоров'я.

8.9. Слухач при відрахуванні з Комбінату може бути атестований за досягнутим рівнем кваліфікації.

8.10. Інші питання соціального захисту слухачів регулюються діючим законодавством України.

## ІХ. ПЕДАГОГІЧНІ ПРАЦІВНИКИ

9.1. Перелік посад педагогічних працівників Комбінату, їх права, обов'язки, відповідальність та соціальні гарантії визначаються Конституцією України, Кодексом Законів про працю України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 5 серпня 1998 р. № 1240, та іншими нормативно-правовими актами.

9.2. Педагогічною діяльністю у Комбінаті займаються особи, які мають відповідну професійну освіту та професійно-педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан яких дає змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника. До педагогічних працівників відносяться викладачі, майстри виробничого навчання та інші працівники, визначені законодавством.

На посади викладачів Комбінату призначаються особи, які мають вищу освіту за профілем навчання з освітньо-кваліфікаційними рівнями «бакалавр», «спеціаліст», «магістр» і здобули відповідну професійно-педагогічну підготовку.

На посади майстрів виробничого навчання призначаються особи, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень не нижче рівня «молодший спеціаліст» та відповідну кваліфікацію і стаж роботи за професією не менше 3 років.

На посади інструкторів з індивідуального навчання водінню призначаються особи, які мають відповідну професійно-технічну освіту та кваліфікацію, пройшли спеціальну підготовку за встановленою програмою.

Вимоги до педагогічних працівників визначаються їх посадовими інструкціями, розробленими у Комбінаті на основі державних кваліфікаційних характеристик та затвердженими директором Комбінату.

9.3. Для визначення відповідності рівня кваліфікації педагогічного працівника, відповідності займаній посаді, проводиться атестація. Періодичність обов'язкової атестації та порядок її проведення встановлюються Міністерством освіти і науки України.

Рішення атестаційної комісії є підставою для підтвердження раніше присвоєної кваліфікаційної категорії, встановлення інших кваліфікаційних категорій, в тому числі і нижчої в порівнянні з існуючою.

9.4. Працівники Комбінату приймаються на роботу та звільняються з роботи директором у порядку, визначеному законодавством України.

9.5. Педагогічні працівники Комбінату мають право на:

- належні умови та оплату праці відповідно до її кількості та якості, кінцевих результатів та законодавства України;
- щорічну основну відпустку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;
- пенсію за вислугою років за наявності стажу безперервної педагогічної роботи згідно із законодавством України;
- користування навчально-виробничою, побутовою базами Комбінату



відповідно до його призначення;

- підвищення кваліфікації, стажування та перепідготовку;
- захист професійної честі та гідності;
- участь у громадському самоврядуванні, обговоренні основних питань діяльності Комбінату, а також його структурних підрозділів і внесення пропозицій адміністрації;
- захист персональних даних.

9.6. Працівники Комбінату зобов'язані:

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
- особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- сприяти зростанню престижу Комбінату;
- дбайливо ставитись до майна Комбінату;
- дотримуватись вимог охорони праці та виробничої санітарії;
- на високому рівні здійснювати свою професійну діяльність, забезпечувати умови для виконання слухачами навчальних планів і програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяти розвитку здібностей учнів;
- додержуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність слухача;
- виконувати вимоги Статуту та правила внутрішнього розпорядку.

9.7. Оплата праці працівників Комбінату здійснюється згідно з законодавством України.

9.8. Працівники Комбінату несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну відповідальність відповідно до законодавства України.

## **Х. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**

10.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Комбінату є загальні збори трудового колективу, які правомочні приймати рішення у межах своїх повноважень за участю не менш, як двох третин від кількості працівників.

Загальні збори трудового колективу Комбінату скликаються не менше одного разу на рік.

10.2. Загальні збори трудового колективу Комбінату уповноважені:

- розглядати проект колективного договору, вносити пропозиції щодо змін та доповнень до нього та приймати рішення щодо його укладання або відхилення;
- брати участь у визначенні основних напрямів діяльності та розвитку, підвищення якості і ефективності підготовки робітничих кадрів, залучення додаткових коштів на зміцнення матеріально-технічної бази Комбінату;
- обговорювати, вносити відповідні пропозиції та погоджувати правила внутрішнього розпорядку;

- обирати членів комісії з трудових спорів.

10.3. Рішення загальних зборів трудового колективу Комбінату вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на них. Рішення загальних зборів колективу Комбінату має дорадчий характер.

Право укладання колективного договору від імені адміністрації надається керівнику, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу або представнику.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу один перед одним, але не менше, ніж один раз на рік в строки, передбачені колективним договором.

10.4. У Комбінаті можуть утворюватися інші органи громадського самоврядування.

10.5. Наказом директора створюється педагогічна рада, яка розглядає питання організації та здійснення навчально-виробничого та виховного процесу, головою якої є директор Комбінату.

## **XI. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

11.1. Комбінат, за погодженням з обласною радою, має право укладати договори про спільну діяльність, встановлювати відповідно до законодавства України прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

11.2. Комбінат має право відповідно до законодавства України проводити зовнішньоекономічну діяльність на основі договорів, укладених ним з іноземними юридичними і фізичними особами.

## **XII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

12.1. Статут набуває чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до законодавства України.

12.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться шляхом викладення Статуту у новій редакції та погодження і затвердження в установленому порядку відповідно до законодавства України.

## **XIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ**

13.1. Рішення про реорганізацію або припинення юридичної особи Комбінату приймає Кіровоградська обласна рада. Реорганізація або припинення діяльності (ліквідація, злиття, поділ, приєднання або перетворення) Комбінату здійснюється згідно із законодавством України.

13.2. При реорганізації Комбінату вся сукупність прав і обов'язків переходить до його правонаступника (-ів).



13.3. Ліквідація Комбінату здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), яка утворюється Кіровоградською обласною радою згідно з вимогами законодавства України.

13.4. Під час ліквідації або реорганізації Комбінату вивільнюваним працівникам та слухачам, які навчаються в ньому, гарантується додержання їх прав та інтересів, відповідно до законодавства України.

13.5. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Комбінатом.

Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію.

Комбінат вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення запису про припинення юридичної особи до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

Начальник управління майном  
виконавчого апарату Кіровоградської  
обласної ради \_\_\_\_\_ А.В.Шепель

Директор обласного комунального  
навчально-курсового  
комбінату «Аграрник» \_\_\_\_\_ М.І.Мармаза

**ПОГОДЖЕНО:**

**ПОГОДЖЕНО:**

Начальник управління освіти, науки,  
молоді та спорту Кіровоградської  
обласної державної адміністрації

Директор департаменту  
агропромислового розвитку  
Кіровоградської обласної державної  
адміністрації

 \_\_\_\_\_ В.П.ГАБОРАНСЬКИЙ  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

 \_\_\_\_\_ С.Ю.КОРЕНЮК  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 р.

*[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]*

Пронумеровано,  
прошнуровано,  
скріплено печаткою

№ ( двадцять  
вугає ) арк

Начальник управління  
майном  
виконавчого апарату  
обласної ради

А.В. Шепел

